

Oxfam è un movimento globale di persone che lavorano insieme per porre fine all'ingiustizia della povertà. Combattiamo la disuguaglianza che mantiene le persone in stato di povertà. Insieme salviamo, proteggiamo e ricostruiamo vite. In seguito ai disastri umanitari aiutiamo le persone a costruire vite migliori per sé stesse e per gli altri. Ci impegniamo su temi come i diritti sulla terra, i cambiamenti climatici e la discriminazione nei confronti delle donne. E non ci fermeremo finché ogni persona sul pianeta non godrà di una vita libera dalla povertà.

La figura sarà inserita all'interno dell'ufficio Individui di Oxfam Italia. L'ufficio si occupa di acquisire donatori che effettuano donazioni singole o regolari. Una delle principali sfide dell'ufficio Individui di Oxfam Italia nei prossimi anni sarà quella di far crescere la notorietà dell'organizzazione presso il pubblico italiano e di incrementare le entrate da raccolta fondi. Da 12 anni Oxfam, grazie ad alcune partnership con importanti catene di distribuzione, organizza "Incarta il presente-regala un futuro", tra i più importanti progetti di raccolta fondi e mobilitazione. L'attività, che si svolge durante i weekend da febbraio a settembre, si intensifica nel periodo natalizio e consiste nel garantire il servizio di confezionamento dei regali e la sensibilizzazione dei clienti verso le tematiche di Oxfam.

**L'ufficio Individui cerca**

### **un/a stagista**

interessato/a ad apprendere e contribuire attivamente alle attività dell'ufficio, a diventare parte di un team che lotta per un mondo più equo e sostenibile.

Cerchiamo persone entusiaste, desiderose di crescere con la nostra organizzazione, motivate verso i temi di cui ci occupiamo. Uno stage in Oxfam Italia è un'esperienza altamente formativa oltre che ricca di valori e con un forte impatto sociale.

**Ruolo:** Stage extracurriculare Fundraising Events Assistant

**Codice annuncio:** 162024\_STAGE/Fundraising\_Events\_Assistant

**Direzione/Ufficio:** Dipartimento di Advocacy & Public Engagement, Ufficio Individui

**Riporta a:** Fundraising Events Manager

**Sede:** Firenze

**Durata** Stage di 6 mesi (da Luglio 2024 a Gennaio 2025)

**A chi ci rivolgiamo:** Persone neo-diplomate, neo-laureate, oppure persone che abbiano conseguito il certificato di specializzazione tecnica superiore o una qualifica professionale entro 24 mesi dal conseguimento del relativo titolo di studio o qualifica. Necessaria la residenza e/o domicilio in Toscana.

**Candidarsi entro:** 20/06/2024

**Inizio previsto:** 01/07/2024

**Fine previsto:** 31/01/2025

**Cosa offriamo:** Tirocinio extracurricolare che prevede un rimborso di € 600,00 mensile.

### *Responsabilità e mansioni*

Nell'ambito del progetto "Incarta il presente - regala un futuro", la cui organizzazione si avvia da Luglio per arrivare fino a Dicembre, lo/a stagista, attraverso un percorso di formazione on the job, verrà coinvolto/a in tutte le iniziative in corso, ed in particolare:

- Supportare l'intero processo di selezione dei/le Responsabili di Area (figure deputate al coordinamento dei Responsabili di Postazione) e di Postazione (figure deputata alla gestione di postazioni di raccolta fondi) attraverso la mappatura di portali ed associazioni locali e la produzione e promozione di vacancy sui canali dedicati;
- Supportare la creazione di materiali utili per la formazione dei/le Responsabili di Area e di Postazione e affiancare il team dell'ufficio durante gli incontri formativi nella sede di Firenze;
- Supportare alcuni aspetti amministrativi quali la gestione della contrattualistica delle risorse selezionate;
- Supportare la strategia di comunicazione definita (mail, telefonate e riunioni di persona) con Responsabili di Area e Coordinatori/trici, al fine di monitorare il rispetto delle scadenze previste;
- Supportare lo staff dell'ufficio nelle attività logistiche del programma
- Supportare l'attività di monitoraggio settimanale del progetto, verificando la corretta e puntuale consegna dei documenti richiesti ai/le Responsabili di Area e Coordinatori/trici, archiviandoli secondo le indicazioni del Responsabile Eventi Fundraising;

### *Esperienze e conoscenze*

- Preferibile la provenienza da uno dei seguenti percorsi di studio: Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali, Scienze Sociali per la Cooperazione, lo Sviluppo e la Pace, Sociologia, Filosofia, Lingue e Culture Moderne, Mediazione Linguistica, Scienze della Comunicazione;
- L'aver maturato esperienza in altri progetti di raccolta fondi verrà considerato un plus;
- Gradita aver maturato esperienza nel mondo dell'associazionismo/volontariato/scoutismo e preferibilmente in ruoli di coordinamento e di formazione;
- Gradita esperienza nei processi di selezione.

### *Competenze e Capacità*

- Capacità di pianificazione e monitoraggio delle scadenze;
- Conoscenza del pacchetto Office (in particolare Excel e Word) e uso dei social network;
- Determinazione nel raggiungimento degli obiettivi;
- Ottime capacità relazionali e di lavoro in team;
- Concreta capacità di attivazione e risoluzioni di problemi ed imprevisti;
- Ottime capacità di comunicazione;

- Motivazione ed interesse per le tematiche di cui Oxfam Italia si occupa.

*Cosa apprenderà da questa esperienza di stage con Oxfam:*

Lo stage è finalizzato a maturare competenze e conoscenze pratiche sull'organizzazione di eventi di raccolta fondi.

Grazie a questo progetto, il/la tirocinante apprenderà le tecniche legate al fundraising, alla attività logistiche, al processo di selezione (screening cv, telefonata conoscitiva e colloquio) e alla formazione delle figure coinvolte nell'attività. Apprenderà anche quali sono le attività di monitoraggio di un progetto e come gestire ed archiviare la documentazione correlata.

Inviare la propria candidatura all'indirizzo [edoardo.paggi@oxfam.it](mailto:edoardo.paggi@oxfam.it) indicando nell'oggetto il codice 162024\_STAGE/Fundraising\_Events\_Assistant

e includendo

- CV aggiornato
- lettera motivazionale di presentazione