


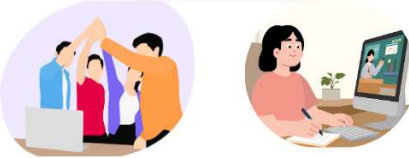


**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO**

<p><b>PROGRAMMA DI INTERVENTO</b></p> <p>Pace e diritti umani</p>	<p><b>TITOLO DEL PROGETTO</b></p> <p>Rise for rights</p>	<p><b>SETTORE E AREA DI INTERVENTO</b></p> <p>Educazione alla pace e alla promozione dei diritti umani</p> 
<p><b>AZIONE DEL PROGETTO</b></p> <p>Il progetto agisce nel territorio della Toscana per superare la frammentazione del terzo settore e rafforzare la capacità di risposta ai bisogni del territorio attraverso tre aree: mobilitazione popolare, comunicazione e operations</p>	<p><b>DURATA DEL PROGETTO</b></p> <p>12 MESI</p> 	<p><b>EDUCAZIONE ALLA CONVIVENZA, AL SENSO CIVICO, AL RISPETTO DELLA LEGALITÀ</b></p>
<p><b>OBIETTIVI DEL PROGETTO</b></p> <p>Rafforzare l'impegno della società civile toscana nella promozione dei diritti umani, della giustizia e della solidarietà globale, integrando mobilitazione sociale, comunicazione, educazione e raccolta fondi</p> 		<p><b>FORMAZIONE (IN PRESENZA E ONLINE)</b></p> <p>41 ORE DI FORMAZIONE GENERALE 57 ORE DI FORMAZIONE SPECIFICA</p> 

## RUOLI E ATTIVITÀ DOVE SARAI COINVOLTO/A:

I volontari e le volontarie saranno inseriti/e all'interno delle diverse aree operative di Oxfam, con ruoli specifici e responsabilità chiare, contribuendo in modo concreto allo sviluppo e alla qualità dei progetti.

### Aree di inserimento e attività previste:

- **Grandi Donatori (1 volontario/a):** Supporta la gestione delle relazioni con i principali donatori, contribuendo a sviluppare comunicazioni personalizzate e attività di fidelizzazione.
- **Eventi (1 volontario/a):** Partecipa all'organizzazione e al coordinamento degli eventi, collaborando alla produzione di materiali informativi e promozionali.
- **Radicamento Territoriale (1 volontario/a):** Contribuisce allo sviluppo e alla gestione della rete di volontari in Toscana e a livello nazionale.
- **Comunicazione Istituzionale (1 volontario/a):** Supporta la redazione della rassegna stampa, il monitoraggio delle uscite mediatiche e l'analisi della copertura stampa.
- **Comunicazione Corporate (1 volontario/a):** Collabora alla creazione di contenuti per rafforzare il posizionamento e il coinvolgimento di aziende e fondazioni.
- **Analisi Dati (1 volontario/a):** Si occupa della gestione del database donatori, dell'inserimento dati e della verifica della qualità della reportistica.
- **Amministrazione del Personale (1 volontario/a):** Contribuisce alla gestione delle pratiche e dei processi amministrativi HR, al presidio delle principali scadenze e all'organizzazione della documentazione contrattuale.
- **Selezione e Formazione (1 volontario/a):** Collabora alle attività di selezione e formazione del personale, partecipando alla gestione dei processi di recruiting e al supporto nell'organizzazione e nel follow-up delle iniziative formative.
- **Comunicazione Interna (1 volontario/a):** Contribuisce alla redazione di contenuti per la newsletter e per la intranet di Oxfam
- **Partnership Aziendali (1 volontario/a):** Supporta operativamente le iniziative rivolte alle catene nazionali e contribuisce allo sviluppo di strategie di coinvolgimento.

### CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI



ATTESTATO DELLA REGIONE TOSCANA



ATTESTAZIONE DI OXFAM ITALIA



CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE ADA



COMPETENZE TRASVERSALI E  
TECNICO-PROFESSIONALI

### SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO



10 ORE DI COACHING